

PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

(approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 265 del 22/11/2017)



Camera di Commercio
Verona



Il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi è stato reso obbligatorio con l'approvazione del D.Lgs. 50/2016, il cui art. 21 recita: **1.** *Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio. [...]* **6.** *Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.* **7.** *Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.* **8.** *Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:*

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare*

la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;

c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;

d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;

e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;

f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.”.

Nelle more dell'emanazione del Decreto ministeriale previsto dall'art. 21, si è ritenuto di adottare lo schema approvato con decreto del Ministro per le Infrastrutture e i trasporti, del 24 ottobre 2014, già in uso presso le altre PP. AA., per le quali era già vigente l'obbligo di cui trattasi.

CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI VERONA
 Scheda 4: Programma annuale forniture e servizi 2018 e programma biennale 2018-2019
 ex art. 21 D.Lgs. 50/2016 e D.M. 24/10/2014

| Tipologia (1) | | CODICE UNICO DI INTERVENTO CUI (2) | Descrizione del contratto | Codice CPV | Responsabile del procedimento | | Importo contrattuale annuo presunto | Durata | Scadenza | Fonte risorse finanziarie (3) |
|---------------|-----------|--|--------------------------------------|------------|----------------------------------|--------|---|---------|----------|----------------------------------|
| Servizi | Forniture | | | | Cognome | Nome | | | | |
| X | | | ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DOCUMENTALE | 79995100-6 | Scola | Pietro | 42.000,00 | 48 mesi | nov-21 | 04 |
| | X | | BUONI PASTO | 30199770-8 | Scola | Pietro | 130.000,00 | 24 mesi | set-20 | 04 |
| X | | | SERVIZIO DI PULIZIA | 90910000-9 | Scola | Pietro | 500.000,00 | 36 mesi | lug-21 | 04 |
| X | | | DATA ENTRY | 72252000-6 | Scola | Pietro | 195.600,00 | 60 mesi | feb-23 | 04 |
| X | | | CALL CENTER | 79511000-0 | Scola | Pietro | 30.000,00 | 24 mesi | feb-20 | 04 |
| X | | | SERVIZI DI VIGILANZA | 98341140-8 | Scola | Pietro | 45.000,00 | 24 mesi | dic-19 | 04 |
| X | | | MANUTENZIONE IMPIANTI IDRAULICI | 50700000-2 | Scola | Pietro | 26.000,00 | 24 mesi | ott-19 | 04 |
| X | | | MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI | 50710000-5 | Scola | Pietro | 21.000,00 | 24 mesi | dic-19 | 04 |

(1) Indicare se Servizi o Forniture

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO. + N. PROGRESSIVO) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, del sistema informativo di gestione

(3) Vedi Tabella 6

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(dott. Pietro Scola)



CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI VERONA

D.M. 24/10/2014

Tabella 6 - Fonti risorse finanziarie per servizi e forniture

| Codice | Fonti risorse finanziarie per servizi e forniture |
|--------|---|
| | |
| 01 | Risorse acquisite mediante finanziamenti UE/Stato/Regioni |
| 02 | Risorse acquisite mediante contrazioni di mutuo |
| 03 | Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati |
| 04 | Stanziamenti di bilancio |
| 99 | Altro |